



FILIPPO GALLINA

██
██ | filippogallina@legalmail.it |
██

Presentazione: Avvocato, esperto in diritto amministrativo e del lavoro con particolare riferimento ai seguenti settori: contratti pubblici e relativi profili civilistici, urbanistica, diritto ambientale, concorsi pubblici, pubblico impiego privatizzato.

● ESPERIENZA LAVORATIVA

2014 – 2016 – Palermo, Italia
PRATICANTE AVVOCATO – STUDIO LEGALE DLICI LAW; STUDIO LEGALE P.MMS. LEGAL

11/05/2017 – ATTUALE – Palermo, Italia
AVVOCATO DEL LIBERO FORO – STUDIO LEGALE P.MMS LEGAL

- Assistenza e rappresentanza legale innanzi a: Tribunali Amministrativi Regionali, Corti dei Conti, Tribunali ordinari e Corti d'Appello.
- Elaborazione, stesura e presentazione di ricorsi in materia di diritto amministrativo.
- Elaborazione, stesura e presentazione atti di citazione in materia di diritto civile.
- Elaborazione, stesura e presentazione di ricorsi in materia di diritto del lavoro.
- Predisposizione di atti relativi alle procedure di affidamento di lavori e servizi pubblici.
- Consulenza e assistenza giudiziale e stragiudiziale di società operante nel settore delle concessioni di pubblici servizi.
- Attività di consulenza stragiudiziale in materia di lavori pubblici.
- Attività di supporto ad assistenza legale in materia di finanza di progetto.
- Elenco delle materie di alcune delle controversie che ha patrocinato:
 - impugnazione dell'aggiudicazione di procedure di affidamento di concessione di pubblici servizi;
 - Impugnazione di bandi di procedure di evidenza pubblica;
 - risoluzione del contratto di concessione di servizio;
 - adempimento di contratti di concessione di servizi;
 - lavori pubblici e riserve;
 - Procedure di affidamento di contratto di fornitura;
 - Appalto dei servizi di ingegneria e architettura necessari per la sistemazione e messa in sicurezza di un'opera pubblica;
 - Assistenza di Società operante nel campo delle energie rinnovabili in relazione a progetto di realizzazione impianto trattamento rifiuti organici (screening ambientale e VIA);
 - Impugnazione esclusione dai finanziamenti PO FERS 2014/2020;
 - Impugnazione del provvedimento di revoca dall'incarico di direttore del "centro per la formazione permanente e del personale del servizio sanitario";
 - Assistenza di Società operante nel campo delle energie rinnovabili per l'impugnazione del provvedimento istitutivo delle "ZES" Regionali;
 - Assistenza di esercizi farmaceutici per l'impugnazione di provvedimenti di revisione della pianta organica comunale e di autorizzazione/diniego alla apertura di sede farmaceutica;
 - Assistenza Associazione per impugnazione provvedimenti di acquisizione gratuita di immobili al Patrimonio Comunale;
 - Impugnazione ordinanze di demolizione;
 - Impugnazione diniego di sanatoria;
 - Impugnazione ordinanze di sgombero;
 - Impugnazione esiti concorsi pubblici;
 - Pubblico impiego privatizzato;
 - Giudizi di responsabilità erariale innanzi alla Corte dei Conti.

● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

01/2014

LAUREA MAGISTRALE - Università degli Studi di Palermo

Campi di studio

- Giurisprudenza

110 e lode, menzione alla carriera ed alla tesi | laurea magistrale a ciclo unico

2011 - 2012

VINCITORE DI BORSA DI STUDIO ERASMUS - Universitat de derecho de València

2015 - 2016

VINCITORE DI BORSA DI STUDIO DI DOTTORATO DI RICERCA - Università degli Studi di Palermo

Campi di studio

- Model based public planning, policy design and management

● COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: ITALIANO

Altre lingue: INGLESE | SPAGNOLO

● COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Posta Elettronica, Posta Certificata | Processo amministrativo telematico | Processo civile telematico | SLPCT | Patente Europea (ECDL) | Conoscenza ed utilizzo in autonomia di "Giustizia Amministrativa"

● PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: B

● COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI.

Capacità e competenze relazionali

- Flessibile, comunicativo e dinamico.
- Forte senso di responsabilità sul lavoro.
- Ottima capacità di lavorare in gruppo.
- Ottima capacità di problem solving.
- Ottime capacità negoziali, organizzative e di coordinamento.
- Conoscenza dei software gestionali più importanti.