



Decreto n. 2 del 23.01.2013

IL PRESIDENTE

VISTO il verbale n. 11 del 18.12.2012 con il quale il C. di A. ha approvato il Bilancio di Previsione dell'ERSU di Palermo, relativo all'esercizio finanziario 2013, e dove ha disposto di richiedere all'organo tutorio l'autorizzazione all'esercizio provvisorio;

VISTA la nota, prot. n. 1231, dello 09.01.2013 con la quale il Servizio Diritto allo Studio del Dipartimento Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale autorizza questo ERSU all'esercizio provvisorio del bilancio per l'anno 2013, ai sensi dell'art. 23 del Testo Coordinato del D.P.R. n. 97 del 27.2.2003 con le modifiche apportate dal D.P.Reg. n. 729 del 29.05.2006;

CONSIDERATO che, al fine di agevolare e velocizzare le procedure di incasso e di pagamento di tutte quelle somme che hanno carattere di obbligatorietà e/o di continuità, risulta necessario dare mandato all'Ufficio Ragioneria di procedere all'assunzione degli accertamenti alle entrate di tutte le somme che a vario titolo, quali incassi mense, incassi di rette alloggio, rimborsi, interessi attivi e quant'altro sia necessario incassare nel corso dell'esercizio finanziario 2013, nonchè all'assunzione di impegni di spesa relativi a:

- bollette relative a contratti di erogazione di merci e servizi;
- compensi ai componenti del C. d. A. e del Collegio dei Revisori, compresi gli oneri previdenziali e assicurativi da versare;
- rimborso mensile delle spese postali relativo al conto di credito n.30124283-002 intrattenuto con POSTE ITALIANE s.p.a. ed il rimborso delle spese anticipate per conto di questo Ente dall'Istituto Cassiere M.P.S.;
- rimborsi di rette alloggio, di tassa regionale, tassa abilitazione e rimborsi vari;
- rimborsi e anticipazioni per spese di missioni per un massimo di € 250,00;
- pagamento di F24 per versamento di oneri tributari, fiscali, previdenziali ed imposte varie;
- pagamento di fatture per acquisti e forniture per importi non superiori ad € 250,00 compreso IVA;

tenendo presente che, oltre alla corretta imputazione nei capitoli del bilancio, per il pagamento di quanto indicato ai sopraelencati punti, va sempre verificata la correttezza amministrativa degli atti;

DECRETA

di dare mandato all'Ufficio Ragioneria di procedere all'assunzione degli accertamenti alle entrate di tutte le somme che a vario titolo (incassi mense, incassi di rette alloggio, rimborsi, interessi attivi, e quant'altro sia necessario incassare nel corso dell'esercizio finanziario 2013), nonchè all'assunzione di impegni di spesa così come esposto in premessa.

Il Presidente del C. di A.
Prof. Antonino Bono