



Direzione

Ufficio Ragioneria e Programmazione della spesa

Determina n. 1 del 12.01.2018

Oggetto: Autorizzazione all'Ufficio Ragioneria per procedere all'assunzione degli accertamenti alle entrate di tutte le somme che a vario titolo sia necessario incassare, nonché all'assunzione dei relativi impegni di spesa e all'assunzione dei pre-impegni riguardanti atti susseguenti nel corso dell'esercizio finanziario 2018.

Il Direttore f.f.

VISTA la nota prot. n. 89923, del 21.12.2017, con la quale il Dirigente Generale del Dipartimento dell'Istruzione e della formazione professionale ha autorizzato questo ERSU di Palermo a ricorrere alla gestione provvisoria per l'anno 2018, relativa al primo quadrimestre dell'anno;

VISTA la Delibera del Commissario Straordinario dell'ERSU di Palermo n. 23 del 12.01.2018, avente ad oggetto: "Apertura gestione provvisoria del bilancio per l'esercizio finanziario 2018 dell'ERSU di Palermo.";

CONSIDERATO che, al fine di agevolare e velocizzare le procedure di incasso e di pagamento di tutte quelle somme che hanno carattere di obbligatorietà e/o di continuità, risulta necessario dare mandato all'Ufficio Ragioneria e programmazione della spesa di procedere all'assunzione degli accertamenti alle entrate di tutte le somme che a vario titolo (incassi delle mense, incassi delle rette di alloggio, rimborsi, interessi attivi) sia necessario incassare nel corso dell'esercizio finanziario 2018, nonché all'assunzione di impegni di spesa relativi a:

- bollette relative a contratti di erogazione di merci e servizi;
- compensi ai componenti del C. di A. e del Collegio dei Revisori, compresi gli oneri previdenziali e assicurativi da versare;
- il rimborso mensile delle spese postali relativo al conto di credito n. 30124283-002 intrattenuto con POSTE ITALIANE s.p.a. ed il rimborso delle spese anticipate per conto dell'Ente dall'Istituto cassiere;
- rimborsi di rette di alloggio, di tassa regionale, di tassa di abilitazione e rimborsi vari;
- rimborsi e anticipazioni per spese di missioni per un massimo di € 250,00;
- pagamento di F24 per versamento di oneri fiscali, previdenziali, e di imposte a vario titolo;
- pagamento di fatture per acquisti e forniture per importi non superiori ad € 250,00 compreso IVA,

tenendo presente che, oltre alla corretta imputazione nei capitoli del bilancio, per il pagamento di quanto indicato ai summenzionati punti, va sempre verificata la correttezza amministrativa degli atti;

CONSIDERATO che, al fine di assumere i pre-impegni riguardanti atti di impegno susseguenti, risulta necessario dare relativo mandato all'Ufficio Ragioneria e programmazione della spesa;

DETERMINA

di dare mandato all'Ufficio Ragioneria e programmazione della spesa di procedere all'assunzione degli accertamenti alle entrate di tutte le somme che a vario titolo (incassi delle mense, incassi delle rette di alloggio, rimborsi, interessi attivi) sia necessario incassare nel corso dell'esercizio finanziario 2018, nonché all'assunzione di impegni di spesa e dei pre-impegni riguardanti atti di impegno susseguenti così come esposto in premessa.

Il Direttore f.f.
Ing. Ernesto Bruno